



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 334 del 15/03/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 283 del 15/03/2022

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”

OGGETTO: Presa d’atto sospensione dal servizio dipendente con matricola n. 1177.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il dipendente con matricola n.1177, in servizio presso questa Amministrazione con contratto a tempo indeterminato, con Determinazione Dirigenziale n. 1505 del 17/12/2021, è stato sospeso dal servizio, a seguito di ordinanza di custodia cautelare emessa dal G.I.P. presso il Tribunale di Messina su richiesta della Procura della Repubblica, nell’ambito del procedimento penale n. 3651/19 R.G.N.R. - n. 325/ R.G.GIP;

PRESO ATTO del provvedimento emesso in data 04/03/2022 dal Tribunale di Messina, Sezione dei Giudici per le indagini preliminari, notificato al Segretario Generale della Città Metropolitana di Messina in data 11/03/2022, di revoca della misura cautelare degli arresti domiciliari e di sostituzione *con quella della sospensione dall’esercizio della pubblica funzione con conseguente interdizione temporanea dell’imputato da tutte le attività inerenti il suo pubblico ufficio, per la durata di mesi otto;*

VISTA la L. n. 604/1966 e l' art. 1 della predetta legge che richiama i rapporti di lavoro con gli enti pubblici;

VISTA la L.R. N. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l’Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE DI

Per quanto in premessa

PRENDERE ATTO del provvedimento emesso in data 04/03/2022 dal Tribunale di Messina, Sezione di giudici per le indagini preliminari, nell'ambito del procedimento penale n. 3651/19 R.G.N.R. - n. 325/R.G.GIP, notificato al Segretario Generale di questo Ente in data 11/03/2022, contenente la revoca della misura cautelare degli arresti domiciliari e la sostituzione *con quella della sospensione dall'esercizio della pubblica funzione con conseguente interdizione temporanea dell'imputato da tutte le attività inerenti il suo pubblico ufficio, per la durata di mesi otto a far data dal 04/03/2022;*

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente, per gli adempimenti di competenza, al Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", Servizio "Gestione Economica del Personale";

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

PRENDERE ATTO del provvedimento emesso in data 04/03/2022 dal Tribunale di Messina, Sezione di giudici per le indagini preliminari, nell'ambito del procedimento penale n. 3651/19 R.G.N.R. - n. 325/R.G.GIP, notificato al Segretario Generale di questo Ente in data 11/03/2022, contenente la revoca della misura cautelare degli arresti domiciliari e la sostituzione *con quella della sospensione dall'esercizio della pubblica funzione con conseguente interdizione temporanea dell'imputato da tutte le attività inerenti il suo pubblico ufficio, per la durata di mesi otto a far data dal 04/03/2022;*

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente, al dipendente con matricola in oggetto indicata;

TRASMETTERE copia del presente atto, per gli adempimenti di competenza:

- al Dirigente della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”, Servizio “Gestione Economica del Personale”;
- al Responsabile dell’ Ufficio “Albo pretorio e Centro Copie” della I Direzione;

TRASMETTERE inoltre il presente atto:

Al Sig. Commissario Straordinario;

Al Sig. Segretario Generale;

Messina li,

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

Messina,

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo